

De originele akte bevindt zich in het archief der stichting, dit is een transcriptie van de tekst.

13.308/PV

STATUTENWIJZIGING STICHTING

Heden, negentien maart tweeduizend veertien verscheen voor mij, Mr Petronella Emma Martha Dukkers, notaris gevestigd te Amsterdam Nieuw West:

de heer **Ewald WEISS**, wonende Stratenmakerhof 15, 1825 CX Alkmaar, geboren te Zielina (Polen) op vijf en twintig januari negentienhonderd vijf en vijftig, van wie de identiteit is vastgesteld aan de hand van rijbewijs met nummer 4571300700, afgegeven te Alkmaar en geldig tot drie mei tweeduizend twintig;

ten deze handelend als bestuurslid/directeur van de te Amsterdam gevestigde en aan Pieter Calandlaan 182, 1068 NT Amsterdam kantoorhoudende stichting: Stichting Calandlyceum, hierna te noemen: de "stichting", ingeschreven in het handelsregister bij de Kamers van Koophandel en Fabrieken onder nummer 34315033, daartoe bevoegd krachtens het bepaalde in artikel 7 juncto artikel 12 van de huidige statuten en ter uitvoering van het verhandelde in de vergadering, gehouden op elf december tweeduizend dertien (11 12 2013) te Amsterdam, waarin werd besloten tot wijziging van de statuten van de stichting, van welke vergadering notulen zijn opgemaakt, waarvan een uittreksel aan deze akte is gehecht, in welk uittreksel tevens is opgenomen de op grond van het bepaalde in artikel 12 van de huidige statuten vereiste goedkeuring van de Raad van Toezicht. Van de op grond van het bepaalde in artikel 12 van de huidige statuten vereiste goedkeuring van de stadsdeelraad Nieuw West van de gemeente Amsterdam blijkt uit een aan deze akte gehecht besluit.

De comparant, handelend als gemeld, verklaarden de statuten van de stichting te wijzigen en opnieuw vast te stellen als volgt:

STATUTEN

Naam en Zetel en tijdsduur

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Progresso (SOVOP)**.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Amsterdam.
3. De stichting (destijds genaamd stichting Calandlyceum) is opgericht op negen en twintig september tweeduizend acht voor onbepaalde tijd.

Doel

Artikel 2

1. De stichting stelt zich uitsluitend ten doel het geven van openbaar onderwijs in de zin van artikel 42 van de Wet op het voortgezet onderwijs en het daartoe instand houden en oprichten van scholen voor voortgezet onderwijs in de gemeente Amsterdam.
2. De stichting beoogt niet het maken van winst.

Vermogen

Artikel 3

1. Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde vermogen wordt gevormd door:
 - a. rijksbekostiging;
 - b. vergoedingen voor de door de stichting verleende diensten;
 - c. subsidies, giften en donaties;
 - d. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten;
 - e. hetgeen op andere wijze verkregen wordt.
2. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving;

Artikel 4

De stichting kent als organen: a. het College van Bestuur; b. de Raad van Toezicht.

College van bestuur; samenstelling en benoeming

Artikel 5

1. Het bestuur van de stichting is opgedragen aan het College van Bestuur. Het College van bestuur bestaat uit ten minste één en ten hoogste twee natuurlijke personen. Het aantal leden van het College van bestuur wordt door de Raad van Toezicht vastgesteld.
2. De leden van het College van bestuur worden benoemd door de Raad van Toezicht. Voor een besluit tot benoeming is een twee/derde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering waarin alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig zijn. Indien in deze vergadering niet alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig zijn, zal binnen veertien dagen na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering worden bijeengeroepen, waarin ongeacht het ter vergadering aanwezige aantal leden met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen besluiten over een zodanig voorstel kunnen worden genomen.
3. Benoeming vindt plaats aan de hand van een door de Raad van Toezicht, na verkregen advies van de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad, vast te stellen openbare werving en selectieprocedure en profielschets.
4. De leden van het College van Bestuur worden in functie benoemd.

5. De vaststelling van het salaris alsmede de regeling van de arbeidsvoorwaarden van de leden van het College van Bestuur geschiedt door de Raad van Toezicht.

6. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. In geval van vacatures behoudt het College van Bestuur zijn bevoegdheden. Indien binnen zes maanden na het ontstaan van een vacature in het College van Bestuur geen benoeming van een opvolgend lid van het College van Bestuur tot stand is gekomen, geschiedt de benoeming door de rechtbank binnen wiens arrondissement de stichting is gevestigd, op verzoek van de meest gerede belanghebbende, onverminderd de mogelijkheid aan de president van die rechtbank een voorlopige voorziening te verzoeken.

7. De leden van het College van Bestuur worden periodiek beoordeeld door de Raad van Toezicht. De wijze waarop deze beoordeling plaatsvindt, wordt nader uitgewerkt in het bestuursreglement.

College van Bestuur; schorsing en ontslag, defungeren, belet en ontstentenis

Artikel 6

1. De Raad van Toezicht schorst en ontslaat de leden van het College van Bestuur. De Raad van Toezicht kan besluiten een lid van het College van Bestuur te schorsen of te ontslaan, indien naar het oordeel van de Raad de voortgang van de werkzaamheden door welke oorzaak dan ook ernstig wordt belemmerd.

Voor een besluit tot schorsing of ontslag geldt het hiervoor in artikel 5 lid 2 vermelde vereiste.

2. Indien een lid van het College van Bestuur is geschorst, dient de Raad van Toezicht binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag dan wel tot opheffing of verlenging van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing. Een besluit tot verlenging van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden verlengd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop de Raad van Toezicht het besluit tot verlenging heeft genomen.

3. Het lid van het College van Bestuur dat is geschorst, wordt in de gelegenheid gesteld zich in de vergadering van de Raad van Toezicht te verantwoorden en zich daarbij door een Raadsman te laten bijstaan. Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat het lid van het College van Bestuur over wiens ontslag wordt besloten de gelegenheid is geboden om te worden gehoord.

4. Een lid van het College van Bestuur defungeert voorts:

- a) door het verlies van het vrije beheer of de vrije beschikking over zijn vermogen;
- b) door zijn vrijwillig of periodiek aftreden;
- c) door het verstrijken van de termijn waarvoor hij is benoemd, behoudens zijn eventuele herbenoeming;
- d) door zijn ontslag verleend door de Raad van Toezicht;

- e) door zijn ontslag door de rechtbank;
- f) door zijn overlijden;
- g) door het bereiken van een pensioengerechtigde leeftijd.

5. Ingeval van ontstentenis of belet van één of meer leden van het College van Bestuur, berust het bestuur tijdelijk bij het overblijvende lid van het College van Bestuur.

Ingeval van ontstentenis of belet van alle leden of het enige lid van het College van Bestuur berust het bestuur tijdelijk bij één of meer door de Raad van Toezicht al dan niet uit zijn midden aan te wijzen personen, onverminderd de verplichting voor de Raad van Toezicht zo spoedig mogelijk in het bestuur te voorzien.

College van Bestuur; taken en bevoegdheden

Artikel 7

1. Het College van Bestuur is belast met het besturen van de stichting. Aan het College van Bestuur komen in de stichting alle taken en bevoegdheden toe, die tot het bevoegd gezag behoren en die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.

2. Bij de vervulling van zijn taken en bevoegdheden richt het College van Bestuur zich naar het doel en het belang van de door de stichting in stand gehouden scholen en het belang van de samenleving.

3. Het College van Bestuur is slechts met voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

4. Voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht is verder vereist voor bestuursbesluiten inzake:

- a) het vaststellen van de bestuursvisie, het (meerjaren)beleidsplan en de bijbehorende (meerjaren)begroting;
- b) het aangaan van verplichtingen (waaronder subsidie of investeringsverplichtingen) en het doen van bestedingen en investeringen die niet zijn voorzien in de begroting en een bij bestuursreglement te bepalen bedrag te boven gaan;
- c) de vaststelling van de jaarrekening en het jaarverslag, met dien verstande dat deze goedkeuring niet wordt verleend voordat de Raad van Toezicht kennis heeft genomen van de bevindingen van de certificerend accountant;
- d) het aangaan, wijzigen en verbreken van duurzame samenwerking met een andere rechtspersoon of organisatie indien die samenwerking van ingrijpende betekenis is voor de stichting;
- e) het verkrijgen, wijzigen of beëindigen van een deelneming of zeggenschap in een andere rechtspersoon en het oprichten van een andere rechtspersoon;

- f) het beëindigen van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek, dan wel een ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden of voorwaarden;
- g) het aanpassen van de arbeidsvoorwaarden van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd tenzij de verplichting daartoe voortvloeit uit een collectieve arbeidsovereenkomst;
- h) het benoemen en ontslaan van personen met een salaris of andere beloning waarvan het bruto bedrag meer bedraagt dan een door de Raad van Toezicht vastgesteld bedrag of betrekking heeft op een door Raad van Toezicht te bepalen functieschaal;
- i) het aanvragen van faillissement en surseance van betaling;
- j) het vaststellen en wijzigen van reglementen als bedoeld in deze statuten, daaronder in elk geval begrepen het managementstatuut in de zin van artikel 32c van de Wet op het voortgezet onderwijs, het bestuursreglement en het reglement van de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad;
- k) (het aanvaarden van) een bestuursoverdracht, samenvoeging of splitsing van een school;
- l) het wijzigen van de statuten en het ontbinden van de stichting, waaronder begrepen de bestemming van het batig saldo;
- m) juridische fusie of juridische splitsing.

5. De Raad van Toezicht kan besluiten, dat in voorkomende gevallen, vanwege (te) gering belang de goedkeuring van de Raad van Toezicht als bedoeld in lid 4 van dit artikel niet is vereist.

College van Bestuur; vertegenwoordiging

Artikel 8

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het College van Bestuur.
2. Indien sprake is van een tegenstrijdig belang tussen de stichting en één of meer leden van het College van Bestuur wordt de stichting vertegenwoordigd door de voorzitter van de Raad van Toezicht of een andere door de Raad van Toezicht aan te wijzen persoon.
3. Krachtens besluit van het College van Bestuur kan aan een of meer leiders of directeuren van een school of andere personen een volmacht worden verleend om de stichting te vertegenwoordigen. De gevolmachtigde vertegenwoordigt de stichting met inachtneming van de grenzen van zijn volmacht.

College van Bestuur; vergadering en besluitvorming

Artikel 9

1. Vergaderingen van het College van Bestuur zijn openbaar. Het vergaderen achter gesloten deuren kan uitsluitend geschieden indien het belang van de openbaarheid niet opweegt tegen:
 - a). het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer;

- b). de economische of financiële belangen van de stichting;
- c). het belang van voorkoming van onevenredige bevoordeling of benadeling van bij de aangelegenheden betrokken natuurlijke personen danwel derden.

Van een besloten vergadering wordt een afzonderlijk verslag opgemaakt dat niet openbaar wordt gemaakt, tenzij het College van Bestuur anders beslist.

2. In de vergadering van het College van Bestuur heeft ieder lid van het College van Bestuur recht op het uitbrengen van één stem. Het College van Bestuur besluit bij volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.

3. Een lid van het College van Bestuur kan zich ter vergadering door een schriftelijk daaronder mede begrepen per e-mail of fax gevolmachtigd ander lid het van College van Bestuur doen vertegenwoordigen.

4. Besluiten van het College van Bestuur kunnen ook buiten vergadering tot stand komen, mits dit schriftelijk daaronder mede begrepen per e-mail of fax geschiedt en alle leden van het College van Bestuur zich voor het desbetreffende voorstel uitspreken.

5. Het College van Bestuur dient met inachtneming van deze statuten, een bestuursreglement op te stellen waarin aangelegenheden hen intern betreffende, daaronder begrepen de vergaderwijze, overige werkwijze en de wijze waarop de door hen te nemen besluiten tot stand komen, alsmede de eventuele onderlinge verdeling van taken, nader worden geregeld.

Raad van Toezicht;

Samenstelling, benoeming en arbeidsvoorwaarden

Artikel 10

1. De Raad van Toezicht bestaat uit een door de Raad van Toezicht te bepalen aantal van tenminste vijf leden en maximaal zeven leden.

2. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd door de gemeenteraad van de gemeente Amsterdam (hierna: de "gemeenteraad"), zulks met inachtneming van het hierna in lid 4 bepaalde.

3. De leden van de Raad van Toezicht worden in functie benoemd nadat zij schriftelijk hebben verklaard het Protocol voor Raden van Toezicht in het openbaar onderwijs te Amsterdam te zullen toepassen.

4. Tenminste een/derde gedeelte, doch ten hoogste de helft van de leden van de Raad van Toezicht wordt benoemd op bindende voordracht van de oudergeleding van de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad. Voor zover een/derde gedeelte niet een geheel getal als resultaat kent, wordt dit getal naar boven toe afgerond.

Voor de overige leden van de Raad van Toezicht geschiedt de benoeming op bindende voordracht van de Raad van Toezicht.

5. De voordrachten als hiervoor bedoeld vinden plaats aan de hand van een door de Raad van Toezicht, na verkregen advies van de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad, vast te stellen openbare werving en selectieprocedure en profielschets.
6. Leden van de Raad van Toezicht functioneren zonder last en ruggenspraak.
7. Van toetreding tot de Raad van Toezicht zijn uitgesloten:
 - a) personen die in dienst zijn van de stichting;
 - b) ouder of verzorger zijn van een ingeschreven leerling bij één der scholen van de stichting;
 - c) bestuurder zijn of zijn geweest van de stichting;
 - d) lid zijn van het College van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Amsterdam;
 - e) lid zijn van de Raad van de gemeente Amsterdam;
 - f) lid zijn van een bestuurscommissie in de gemeente Amsterdam;
 - g) lid zijn van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) of medezeggenschapsraad van een school die onder het bestuur van de stichting staat;
 - h) als advocaat, gemachtigde of adviseur in geschillen werkzaam zijn ten behoeve van de stichting dan wel ten behoeve van de wederpartij van de stichting;
 - i) als gemachtigde of adviseur werkzaam zijn ten behoeve van derden tot het aangaan van collectieve arbeidsovereenkomsten met de stichting of in die hoedanigheid deelnemen aan het Decentraal Georganiseerd Overleg;
 - j) rechtstreeks betrokken zijn bij het leveren van goederen of diensten aan of door de stichting die direct vallen onder de doelstelling van de stichting en daarbij de omvang, aard en vergoeding van de te leveren goederen of diensten kunnen vaststellen of daarop aanmerkelijke invloed kunnen uitoefenen;
 - k) korter dan drie jaar geleden als werknemer in dienst zijn geweest van de stichting dan wel bloed en aanverwant tot en met de tweede graad zijn van die werknemer, tenzij de Raad van Toezicht anders oordeelt.
8. Leden van de Raad van Toezicht evenals hun bloed en aanverwanten tot en met de tweede graad mogen geen enkel rechtstreeks of persoonlijk voordeel genieten uit leveringen aan of overeenkomsten met de stichting.
9. Leden van de Raad van Toezicht melden hun beroeps of maatschappelijke achtergrond en nevenfuncties aan de Raad van Toezicht.
10. De Raad van Toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter en een vicevoorzitter. Onverminderd de collectieve verantwoordelijkheid kan de Raad van Toezicht besluiten tot een onderlinge verdeling van taken en bevoegdheden.
11. Een lid van de Raad van Toezicht wordt benoemd voor (maximaal) vier jaar en treedt af volgens een door de Raad van Toezicht vast te stellen rooster. Een volgens dit rooster

aftredend lid van de Raad van Toezicht is eenmaal herbenoembaar volgens de procedure vastgelegd in het reglement voor de Raad van Toezicht.

12. In geval van vacatures behoudt de Raad van Toezicht zijn bevoegdheden, onverminderd de verplichting om onverwijld maatregelen tot aanvulling van zijn ledental te nemen.

13. Leden van de Raad van Toezicht ontvangen als zodanig geen bezoldiging, noch middellijk noch onmiddellijk. Leden van de Raad van Toezicht hebben wel recht op een vergoeding voor gemaakte onkosten en een niet bovenmatig vacatiegeld.

14. De leden van de Raad van Toezicht worden periodiek beoordeeld door de Raad van Toezicht. Eenmaal per jaar wordt het functioneren van de Raad van Toezicht als zodanig geëvalueerd.

Raad van Toezicht;

Schorsing, ontslag, defungeren en ontstentenis

Artikel 11

1. De leden van de Raad van Toezicht worden ingeval van ernstige taakverwaarlozing of handelen in strijd met de wet, al dan niet op voordracht van de Raad van Toezicht, door de gemeenteraad geschorst en/of ontslagen. In andere gevallen kan een lid van de Raad van Toezicht worden geschorst door de Raad van Toezicht zelf.

2. Indien een lid van de Raad van Toezicht is geschorst, dient binnen drie maanden na ingang van de schorsing te worden besloten tot ontslag van het lid van de Raad van Toezicht dan wel tot opheffing of verlenging van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing.

Een besluit tot verlenging van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden verlengd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop het besluit tot verlenging is genomen.

3. Een lid van de Raad van Toezicht dat is geschorst, wordt in de gelegenheid gesteld zich jegens de gemeenteraad te verantwoorden en zich daarbij door een Raadsman te laten bijstaan. Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat het lid van de Raad van Toezicht over wiens ontslag wordt besloten de gelegenheid is geboden om te worden gehoord.

4. Een lid van de Raad van Toezicht defungeert voorts:

- a) door het verlies van het vrije beheer of de vrije beschikking over zijn vermogen;
- b) door zijn vrijwillig of periodiek aftreden;
- c) door het verstrijken van de termijn waarvoor hij is benoemd, behoudens zijn eventuele herbenoeming;
- d) door zijn ontslag;
- e) door zijn overlijden.

5. In geval van ontstentenis of belet van één of meer leden van de Raad van Toezicht nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid, de volledige taken van de Raad van Toezicht waar. Een niet voltallige Raad van Toezicht blijft volledig bevoegd. In geval van ontstentenis of belet van alle leden van de Raad van Toezicht zal door de president van de Rechtbank binnen wiens arrondissement de stichting is gevestigd, op verzoek van hetzij een afgetreden lid van de Raad van Toezicht, hetzij het College van Bestuur, hetzij de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, met inachtneming van het in deze statuten bepaalde, een nieuwe Raad van Toezicht worden benoemd.

Raad van Toezicht; taken en bevoegdheden

Artikel 12

1. De Raad van Toezicht heeft tot taak integraal toezicht te houden op de verwezenlijking van de doelstelling van de stichting, het beleid van het College van Bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting en de door haar in stand gehouden scholen. De Raad van Toezicht staat het College van Bestuur met Raad terzijde, fungeert als klankbord en kan het College van Bestuur gevraagd en ongevraagd adviseren.
2. Bij de vervulling van zijn taak richt de Raad van Toezicht zich naar het belang van de stichting en de door de stichting in stand gehouden scholen.
3. De Raad van Toezicht kan met inachtneming van deze statuten een reglement opstellen, waarin de verdeling van zijn taak over de verschillende leden wordt geregeld. Ook overigens kan de Raad van Toezicht zijn werkzaamheden en al wat zijn functioneren betreft nader bij dit reglement regelen.
4. De taken en bevoegdheden van de Raad van Toezicht zijn zodanig dat de Raad van Toezicht een deugdelijk en onafhankelijk intern toezicht kan uitoefenen. De Raad van Toezicht houdt in ieder geval toezicht op het functioneren van het College van Bestuur en het naleven door het College van Bestuur van de voor de stichting wettelijke verplichtingen, de code voor goed bestuur als bedoeld in de wet en eventuele afwijkingen van die code.
5. De Raad van Toezicht ziet toe op de rechtmatige verwerving en de doelmatige, efficiënte en rechtmatige bestemming en aanwending van financiële middelen van de stichting.
6. Het College van Bestuur verstrekt de Raad van Toezicht gevraagd en ongevraagd alle informatie omtrent alle onderwerpen de stichting betreffende die voor een goed functioneren van de Raad van Toezicht naar het oordeel van de Raad van Toezicht nodig of dienstig zijn. De Raad van Toezicht kan ter zake nadere regels stellen.
7. De Raad van Toezicht is bevoegd inzage te nemen en te doen nemen van alle boeken, bescheiden, overige gegevensdragers en correspondentie van de stichting; het daartoe door de Raad van Toezicht aangewezen lid van de Raad van Toezicht heeft te allen tijde toegang tot alle bij de stichting in gebruik zijnde ruimten en terreinen. De leden van de Raad van Toezicht hebben het recht om overleg te voeren met en informatie in te winnen bij personen, die in dienst zijn van de stichting.

Raad van Toezicht; vergadering en werkwijze

Artikel 13

1. De Raad van Toezicht vergadert ten minste vier keer per jaar en voorts zo dikwijls de voorzitter of twee of meer leden van de Raad van Toezicht dit wenselijk acht(en).
2. De oproeping tot de vergadering van de Raad van Toezicht geschiedt schriftelijk daaronder mede begrepen per e mail of fax aan ieder lid van de Raad van Toezicht, door het College van Bestuur in opdracht van degene(n) die het houden van de vergadering heeft of hebben verlangd.

De bijeenroeping vermeldt de plaats en het tijdstip van de vergadering en de in de vergadering te behandelen onderwerpen.
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste zeven dagen, de dag van oproeping en die van vergadering niet meegerekend. De voorzitter van de Raad van Toezicht kan de termijn van oproeping verkorten.
4. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter of bij diens ontstentenis of afwezigheid door zijn plaatsvervanger, die dan ad hoc door de vergadering en alleen voor die vergadering wordt benoemd. De voorzitter wijst een notulist aan.
5. Tenminste een keer per jaar vindt er een gezamenlijke vergadering plaats van de Raad van Toezicht en het College van Bestuur.
6. Tenminste één keer per jaar komt ter vergadering aan de orde het onderlinge functioneren van de Raad van Toezicht en het College van Bestuur alsmede het functioneren van het College van Bestuur en de individuele leden van het College van Bestuur. Deze vergadering vindt plaats in afwezigheid van het College van Bestuur. De voorzitter doet van de uitkomst hiervan verslag aan (de individuele leden van) het College van Bestuur.
7. Een lid van de Raad van Toezicht kan zich ter vergadering door een schriftelijk daaronder mede begrepen per e mail of fax gevolmachtigd ander lid van de Raad van Toezicht doen vertegenwoordigen.
8. In de vergadering van de Raad van Toezicht heeft ieder lid recht op het uitbrengen van één stem. Voor zover de statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten van de Raad van Toezicht genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
9. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen, indien alle leden van de Raad van Toezicht met inachtneming van het hiervoor bepaalde zijn opgeroepen en meer dan de helft van alle leden van de Raad van Toezicht ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien de voorschriften omtrent de oproeping niet in acht zijn genomen, kunnen niettemin geldige besluiten worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

10. Besluiten van de Raad van Toezicht kunnen ook buiten vergadering tot stand komen, mits dit schriftelijk daaronder mede begrepen per e mail of fax geschiedt en alle leden van de Raad van Toezicht zich voor het desbetreffende voorstel uitspreken. Zodanige besluiten worden aan de notulen toegevoegd.

11. Vergaderingen van de Raad van Toezicht zijn openbaar.

12. De vergadering wordt besloten gehouden wanneer ten minste één van de aanwezige leden hierom vraagt of wanneer de voorzitter dit nodig acht. De Raad van Toezicht beslist vervolgens op grond van de aard van de aan de orde zijnde aangelegenheid of met gesloten deuren zal worden vergaderd.

13. Het vergaderen achter gesloten deuren kan uitsluitend geschieden indien het belang van de openbaarheid niet opweegt tegen:

- a) het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer;
- b) de economische of financiële belangen van de stichting;
- c) het belang van voorkoming van onevenredige bevoordeling of benadeling van bij de aangelegenheden betrokken natuurlijke personen dan wel derden.

Van een besloten vergadering wordt een afzonderlijk verslag opgemaakt dat niet openbaar wordt gemaakt, tenzij de Raad van Toezicht anders beslist.

14. De overige regeling van de werkwijze en besluitvorming van de Raad van Toezicht kan in het reglement van de Raad van Toezicht geschieden.

Jaarstukken

Artikel 14

1. Het College van Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.

2. Het College van Bestuur verstrekt jaarlijks, op de met de Raad van Toezicht afgesproken tijdstippen het meerjarenbeleidsplan, de begroting, de jaarrekening en het jaarverslag en voorts alle informatie die de Raad nodig acht om zijn functie goed uit te oefenen.

3. Het College van Bestuur brengt jaarlijks aan de gemeenteraad verslag uit over de werkzaamheden, waarbij in ieder geval aandacht wordt geschonken aan de wezenskenmerken van het openbaar onderwijs. Het verslag wordt openbaar gemaakt.

4. Per het einde van ieder kalenderjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit wordt door het College van Bestuur een balans en een staat van baten en lasten over het afgelopen kalenderjaar opgemaakt welke jaarstukken vergezeld worden van een rapport van een certificerend accountant binnen vijf maanden na afloop van het kalenderjaar.

5. De certificerend accountant wordt door de Raad van Toezicht benoemd en brengt gelijkelijk aan het College van Bestuur en de Raad van Toezicht verslag uit over zijn bevindingen.
6. De jaarstukken worden binnen zes maanden na afloop van het kalenderjaar door het College van Bestuur vastgesteld na voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht en ten blijke daarvan door alle leden van het College van Bestuur en alle leden van de Raad van Toezicht ondertekend. Ontbreekt de handtekening van één van hun, dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gedaan.
7. Het College van Bestuur is verplicht de in de vorige leden van dit artikel bedoelde bescheiden ten minste zeven jaren lang te bewaren.

Statutenwijziging

Artikel 15

1. Het College van Bestuur is met goedkeuring vooraf van de Raad van Toezicht bevoegd de statuten te wijzigen.
2. Voor een besluit tot goedkeuring is een twee/derde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering waarin alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien in deze vergadering niet alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal binnen veertien dagen na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering worden bijeengeroepen, waarin ongeacht het ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde aantal leden met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen besluiten over een zodanig voorstel kunnen worden genomen.
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot goedkeuring van de statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken.
4. De statuten van de stichting kunnen voorts slechts worden gewijzigd na instemming van de gemeenteraad.
5. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Ieder lid van het College van Bestuur is afzonderlijk bevoegd gemelde notariële akte te (doen) verlijden. Het College van Bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen bij het door de Kamers van Koophandel gehouden handelsregister.
6. Mutatis mutandis geldt het bepaalde in dit artikel voor het besluit tot juridische fusie of juridische splitsing.

Ontbinding en vereffening

Artikel 16

1. Met betrekking tot het besluit tot ontbinding van de stichting is het bepaalde in het direct voorafgaande artikel van deze statuten van overeenkomstige toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door een door het College van Bestuur met goedkeuring van de Raad van Toezicht aan te wijzen (rechts)persoon.
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
5. Een eventueel batig saldo wordt conform het doel van de stichting uitgekeerd aan een door het College van Bestuur met goedkeuring van de Raad van Toezicht aan te wijzen algemeen nut beogende instelling of aan een andere instelling, waarvan het doel zoveel mogelijk met dat van de stichting overeenkomt.
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder degene die daartoe door de vereffenaar(s) is aangewezen.

Slot

De comparant is mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE is verleden te Amsterdam op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De comparant verklaarde tijdig voor het verlijden van deze akte een concept daarvan te hebben ontvangen. Voor het verlijden van de akte is door mij, notaris, aan de comparant mededeling gedaan van de zakelijke inhoud van de akte en heb ik daarop een toelichting gegeven. Hij is door mij daarbij geweest op de gevolgen die voor hem uit deze akte voortvloeien. De comparant verklaarden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en daarmee in te stemmen. Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de comparant en vervolgens door mij, notaris.

(volgen de handtekeningen van de comparant en van de notaris)

Uitgegeven voor afschrift op 19 maart 2014 door notaris Mr P.E.M. Dukkers te Amsterdam